

Profil de l'élève en écriture

Outil pour planifier l'enseignement et l'évaluation de l'écriture en 1^{re} année du primaire

C'est quoi?

Ce document présente le portrait d'un élève de 1^{re} année qui chemine de façon **satisfaisante (profil B)** en écriture.

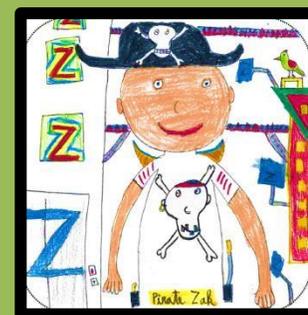
Ce n'est pas une grille d'évaluation, mais elle peut orienter la planification de l'enseignement et de l'évaluation.

Intentions

- Offrir des balises pour orienter l'enseignement et l'évaluation de la compétence à écrire.
- Fournir des attentes communes en 1^{re} année.
- Illustrer les capacités d'un élève de 1^{re} année au regard des stades de développement en écriture.
- Permettre aux nouveaux enseignants de 1^{re} année d'avoir des repères.
- Favoriser l'intervention précoce et ajuster l'enseignement au fil des étapes.
- Fournir des contextes d'apprentissage qui correspondent au développement de l'élève et aux attentes du Ministère (PFEQ, Cadre d'évaluation, Progression des apprentissages).

À considérer

En 1^{re} année, **l'écriture provisoire** est privilégiée, puisque cette forme d'écrit permet de développer la compétence à écrire et d'évaluer celle-ci au regard des trois critères prescrits par le cadre d'évaluation. Ainsi, les activités de copie de mots ou de phrases, qui sollicitent davantage la mémoire et l'attention, n'offrent pas un contexte propice à l'évaluation de cette compétence.



Jacynthe Beaulieu, CSCDS
Élise Litalien, CSDN
Annie Pelletier, CSC
Claudine Perreault, CSDD

Collaboration CP 2016

Ce qui est **surligné** représente le profil de l'élève **A.**

Profil de l'élève qui progresse de façon satisfaisante en écriture (profil B) en 1^{re} année du 1^{er} cycle

Observations observables pour orienter L'ENSEIGNEMENT et L'ÉVALUATION

Critères	1 ^{re} étape (ANNEXE 1)	2 ^e étape	3 ^e étape
Adaptation à la situation d'écriture (ANNEXES 2-3)	L'élève : <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Respecte le sujet, même si les idées sont présentées sous la forme d'écriture provisoire. <input type="checkbox"/> Produit un écrit complet ou incomplet¹ (mots ou courte phrase). <input type="checkbox"/> Demande de l'aide pour trouver et écrire ses idées. Dicte à l'adulte ce qu'il veut écrire ou a voulu écrire. 	L'élève : <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Respecte le sujet et les idées sont présentées sous la forme d'écriture provisoire et conventionnelle. <input type="checkbox"/> Produit un écrit complet (phrase ou texte). <input type="checkbox"/> Trouve, écrit ses idées, mais a besoin de se valider pour préciser ses idées. 	L'élève : <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Respecte le sujet et les idées sont présentées sous la forme d'écriture provisoire et conventionnelle. <input type="checkbox"/> Produit un écrit complet (texte) en respectant les exigences de la situation d'écriture. <input type="checkbox"/> Fait preuve d'autonomie pour trouver et écrire ses idées, mais peut avoir besoin de se valider pour développer ses idées. <input type="checkbox"/> Écrit plusieurs idées autour d'un sujet.
Construction des phrases et ponctuation appropriées (ANNEXE 4)	L'élève : <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Fait des espaces entre les mots malgré quelques maladresses : <ul style="list-style-type: none"> • Fusion des mots (ex. : <i>findesemaine</i>); • Séparation inadéquate (ex. : <i>C'est tè ma fête</i>). <input type="checkbox"/> Écrit ses idées sous forme de groupes de mots ou de phrases simples parfois incomplètes (ex. : <i>La belle petite fille. Peut jouer avec.</i>). <input type="checkbox"/> Compose des phrases calquées sur l'oral (ex. : <i>Le garçon il a ...</i>). 	L'élève : <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Fait des espaces entre les mots. <input type="checkbox"/> Écrit des phrases simples, souvent bien construites : <ul style="list-style-type: none"> • Présence des deux constituants obligatoires, dans la plupart des phrases (groupe sujet, groupe verbe) : <i>De qui ou de quoi on parle (Qui?) et ce qu'on en dit (Fait quoi?);</i> • Quelques phrases incomplètes par l'oubli d'un mot (ex. : <i>Je joue ballon</i>). <input type="checkbox"/> Utilise la majuscule et le point dans certaines phrases simples. <input type="checkbox"/> Compose des phrases calquées sur l'oral (ex. : <i>Le garçon il a ...</i>). <input type="checkbox"/> Construit des phrases répétitives (ex. : <i>Il a un chapeau, il a un manteau, etc.</i>). 	L'élève : <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Fait des espaces entre les mots. <input type="checkbox"/> Écrit des phrases simples et bien construites : <ul style="list-style-type: none"> • Présence des deux constituants obligatoires (groupe sujet, groupe verbe) : <i>De qui ou de quoi on parle (Qui?) et ce qu'on en dit (Fait quoi?);</i> • Présence de tous les mots dans la phrase. <input type="checkbox"/> Utilise adéquatement la majuscule et le point dans les phrases simples. <input type="checkbox"/> Compose encore des phrases calquées sur l'oral (ex. : <i>Le garçon il a ...</i>). <input type="checkbox"/> Construit des phrases souvent répétitives (ex. : <i>Il a un chapeau, il a un manteau, etc.</i>). <input type="checkbox"/> Écrit des phrases juxtaposées ou coordonnées (ex. : <i>Il a les cheveux bruns et il a les yeux bleus et il a 7 ans.</i>). <p>S'il y a lieu :</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Construit des phrases élaborées qui comportent des maladresses (mal ponctuées, oubli d'un mot). (Ex. : <i>Il était une fois petite fille. Qui voulait faire du vélo.</i>)
Orthographe lexicale et orthographe grammaticale (ANNEXES 5-6) <small>*Vous pouvez vous référer à la liste orthographique du MEES</small>	L'élève : <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Écrit des mots en ayant recours au lien graphème-phonème : <ul style="list-style-type: none"> • La plupart des sons entendus sont présents (ex. : <i>arbre = arb</i>); • Les lettres et les sons enseignés sont réinvestis dans les mots (ex. : <i>bateau = bato</i>). <input type="checkbox"/> Peut inverser certaines lettres (ex. : <i>bdpq</i>) ou certains petits mots (ex. : <i>eu=ue, un=nu, il=li, et=te</i>). <input type="checkbox"/> Orthographie correctement quelques mots courants appris (ex. : <i>maman, école, ami, etc.</i>). 	L'élève : <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Écrit des mots en ayant recours au lien graphème-phonème : <ul style="list-style-type: none"> • La plupart des sons entendus sont présents (ex. : <i>arbre = arb</i>); • Les sons enseignés sont réinvestis dans les mots (ex. : <i>bateau = bato</i>). <input type="checkbox"/> Peut inverser certaines lettres (ex. : <i>bdpq</i>) ou certains petits mots (ex. : <i>eu=ue, un=nu, il=li, et=te</i>). <input type="checkbox"/> Démonstre une constance de l'écrit (ex. : « <i>bato</i> » est toujours écrit de la même façon dans le texte). <input type="checkbox"/> Orthographie correctement la majorité des mots appris (liste orthographique). 	L'élève : <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Écrit des mots en ayant recours au lien graphème-phonème : <ul style="list-style-type: none"> • La plupart des sons entendus sont présents (ex. : <i>arbre = arb</i>); • Les sons enseignés sont réinvestis dans les mots et les correspondances graphème-phonème sont plausibles (ex. : <i>bateau = bato, mais bateau ≠ batou</i>); • Inverse rarement certaines lettres (ex. : <i>bdpq</i>) ou certains petits mots (ex. : <i>eu=ue, un=nu, il=li, et=te</i>). <input type="checkbox"/> Démonstre une constance de l'écrit (ex. : « <i>bato</i> » est toujours écrit de la même façon dans le texte). <input type="checkbox"/> Orthographie correctement la majorité des mots appris (liste orthographique). <input type="checkbox"/> Réinvestit ses connaissances sur la langue dans les mots (sons, régularités, lettres muettes, élision, majuscule des noms propres, etc.). <input type="checkbox"/> Fait des tentatives d'accords (dét + nom).

¹ Exemple pour le sujet *retour sur la fin de semaine*, l'élève écrit « fête » ou « La fête à mon frère ».

La cohérence du texte, l'utilisation d'un vocabulaire approprié, la qualité de la présentation, le recours à des stratégies appropriées doivent faire l'objet d'une rétroaction à l'élève, mais **ne sont pas considérés dans les résultats au bulletin au 1^{er} cycle.**

Au cours de l'année, voici ce que l'on peut observer chez un élève de 1^{re} année en lien avec les critères suivants:

Manifestations observables pour orienter L'ENSEIGNEMENT et la RÉTROACTION	
Critères	Tout au long de l'année
Cohérence	<p>En situation d'écriture, l'élève :</p> <p>Se familiarise avec l'ordre logique ou chronologique (<i>début, milieu, fin</i>).</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Éprouve de la difficulté à prendre en compte l'ordre chronologique, même s'il réussit dans les cas les plus simples, car à cet âge les enfants ont encore de la difficulté à se repérer dans le temps. ➤ Ajoute parfois des idées en cours de rédaction, car il est en apprentissage des stratégies de planification. Les liens entre les idées sont alors souvent décousus.
Vocabulaire	<p>En situation d'écriture, l'élève :</p> <p>Tire profit des mots appris oralement et affichés dans son environnement en les réinvestissant occasionnellement dans ses textes.</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Réinvestit des mots issus des lectures ou des thèmes abordés. ➤ Utilise des mots simples, courants, répétitifs (ex. : fait, bon, beau, il est, il a) ou calqués sur l'oral (ex. : ma matante, fun, etc.). ➤ Utilise une banque de mots issue d'une tempête d'idée ou mur de mots. ➤ Utilise adéquatement les mots appris au féminin et au masculin (ex.: La petite fille. Le chat.).
Qualité de la présentation Calligraphie	<p>En situation d'écriture, l'élève :</p> <p>Développe progressivement l'aisance d'écrire.</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Trace lisiblement les lettres majuscules et minuscules. ➤ Laisse des espaces suffisants entre les mots. ➤ Tient son crayon correctement et adopte une posture adéquate (ex. : place sa main sur la feuille, bonne posture assise).
* Stratégies	<p>« Le jeune élève consacrerait la majorité de son énergie cognitive (voir la totalité) à la gestion orthographique et graphomotrice de l'écriture, au détriment des activités de planification et de révision. » Morin, Lavoie et Montésinot-Gelet (2011)</p> <p>Avec l'aide de l'enseignant(e), l'élève développe des stratégies tout au long de l'année :</p> <p><u>Planification</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Précise son intention d'écriture et la garde constamment à l'esprit. ➤ Évoque un contenu possible (ex. : <i>exploration et choix des idées</i>). ➤ Planifie à l'aide du dessin et de la parole. <p><u>Mise en texte</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Rédige son texte à partir des idées formulées mentalement ou oralement. ➤ Retourne aux exigences du projet d'écriture ou à un support visuel (ex. : <i>image, plan, carte d'exploration d'idées</i>). ➤ Utilise ses outils pour écrire les mots (ex. : <i>mots-étiquettes, mur de mots, etc.</i>). <p><u>Révision</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Lit oralement son texte à une ou plusieurs personnes, ou leur demander de le lire, afin d'obtenir des suggestions d'amélioration (ex. : <i>structure, contenu, langue</i>). ➤ Relit son texte pour l'améliorer (ex. : ajouter un mot qui manque, ajouter des détails). <p><u>Correction</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Utilise une procédure de correction ou d'autocorrection, selon l'enseignement réalisé (ex. : <i>mettre une étoile au-dessus du mot à vérifier, identifier la majuscule et le point</i>). ➤ Consulte une banque de mots ou le mur de mots pour corriger les mots appris. <p><u>Évaluation de sa démarche</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Décrit ou explique les stratégies utilisées (entretien avec l'enseignant, échange en groupe à partir d'un texte d'élève).

Contextes de réalisation et stratégies d'enseignement

L'émergence des idées	Pour faciliter l'émergence des idées : <ul style="list-style-type: none">➤ Les élèves doivent écrire tous les jours (dès les premiers jours) dans des contextes réels et signifiants.➤ Les sujets sont majoritairement liés au vécu des élèves.➤ Les textes peuvent s'inspirer d'un dessin ou d'une tempête d'idées.➤ L'élève peut « raconter » son texte par la parole avant d'en faire la rédaction
Le vocabulaire	Pour accroître le vocabulaire : <ul style="list-style-type: none">➤ La lecture quotidienne (lire ou se faire lire) permet à l'élève d'apprendre des mots nouveaux qu'il peut réinvestir occasionnellement dans ses productions écrites (ex.: Le lapin est dans son terrier.)➤ Le mur de mots peut également être exploité comme une banque de mots qui permet à l'élève de varier son vocabulaire.➤ La création de cartes sémantique par les élèves ou avec les élèves offre un éventail de nouveaux mots lors des situations d'écriture.

Attitude face à l'écrit

Manifestations observables
L'élève : <ul style="list-style-type: none">➤ Se montre intéressé et disposé à faire des tentatives et des hypothèses (écriture provisoire).➤ S'engage dans le projet d'écriture et le mène à terme.➤ Aime écrire à des destinataires réels et publier ses textes.➤ Est conscient que le langage oral doit respecter des normes orthographiques et des notions grammaticales (désir d'écrire correctement les mots).➤ Est capable de nommer ce qui est facile, difficile, ce qu'il aime ou non dans l'acte d'écrire (autoévaluation).

SOURCES :

HAWKEN, JILL (2009). *Pour un enseignement efficace de la lecture et de l'écriture : une trousse d'intervention appuyée par la recherche*. London, Ontario : Réseau canadien de recherche sur le langage et l'alphabétisation. http://www.treaqfp.qc.ca/106/PDF/TROUSSE_Reseau_de_rechercheurs.pdf

MINISTÈRE DE L'ÉDUCATION DE L'ONTARIO (2006). *Guide d'enseignement efficace de l'écriture, de la maternelle à la 3e année*. Ministère de l'Éducation, Toronto. http://www.atelier.on.ca/edu/resources/guides/GEE_Ecriture_M_3.pdf

MINISTÈRE DE L'ÉDUCATION, DU LOISIR ET DU SPORT (2011). *Cadre d'évaluation des apprentissages - Enseignement primaire - Français, langue d'enseignement*, Ministère de l'Éducation, Québec. http://www.education.gouv.qc.ca/fileadmin/site_web/documents/dpse/evaluation/francais-langue-d-enseignement-pri.pdf

MORIN, M.-F., LAVOIE, N., MONTÉSINOS-GELET, I. Enseigner l'écriture script-cursive au primaire : une pratique pédagogique mise en question. *Vivre le primaire*, vol.24, no. 2, printemps 2011.

ROUTMAN, RÉGIE. (2010). *Enseigner l'écriture : revenir à l'essentiel*. Chenelière Éducation, Montréal, Québec.

SAINT-LAURENT, L., GYASSON, J., SIMARD C., DIONNE J. J. & ROYER, É. (1995). *Programme d'intervention auprès des élèves à risque : une nouvelle option éducative*. Gaëtan Morin Éditeur, Boucherville, Québec.